

NEGERI SABAH, MALAYSIA

No. Br. Jabatan.....

No. Br. Perbendaharan.....

PENYATA TUNTUTAN ELAUN-ELAUN SEMASA MENJALANKAN TUGAS RASMI (KECUALI ELAUN HITUNGAN KM)

1. BUTIR-BUTIR PEGAWAI:

Nama Pegawai: _____ Jawatan: _____

No. Kad Pengenalan: _____ Gred: _____ Gaji Pokok _____

Nama pejabat (stesen asal) di mana pegawai bertugas: _____

No. Akaun Bank : _____

BUTIR-BUTIR PERJALANAN DAN TUGAS RASMI (LIHAT MUKA SEBELAH).

2. KIRAAN ELAUN MAKAN DAN LOJING:

_____ Hari elaun makan _____ Sehari =

_____ Hari elaun lojing _____ Sehari =

_____ Hari elaun makan (Kursus) _____ Sehari =

_____ Hari elaun lojing (Kursus) _____ Sehari =

3. BELANJA PELBAGAI SEPERTI BERIKUT: (GUNAKAN LAMPIRAN BERASINGAN JIKA PERLU)

- 4.1 Saya memperakui bahawa perbelanjaan yang ditanda * sebanyak _____ telah sebenarnya dilakukan dan dibayar oleh saya.
- 4.2 Adalah diakui bahawa perbelanjaan dan tugas-tugas seperti dituntut di atas telah sebenarnya saya lakukan.
- 4.3 Saya akui ** ada/tiada wang pendahuluan diri untuk tugas di atas.

.....
(Tandatangan Pegawai)

Tarikh:.....

- 5. Disahkan adalah perlu bagi pegawai tersebut menjalankan tugas rasmi di tempat itu dan tuntutan elaunnya yang dibuat adalah mengikut peraturan yang sedang berkuatkuasa.

.....
Tandatangan, Nama dan Jawatan

Tarikh:.....

** - Potong mana yang tidak berkenaan.

